

 <b>PRINCIPE FELIPE</b> CENTRO DE INVESTIGACION	<b>FORMULARIO</b>	<b>D100-P-02-F-01</b>
	<b>OFERTA DE EMPLEO</b>	
	Nº edición: 01	Página 1 de 2

**Referencia:** AYI.02/2019

**Nombre del Puesto:** Técnico Ayudante de laboratorio

**Grupo:** Banco Nacional de Líneas Celulares-Nodo Valencia

**Descripción del puesto (funciones y tareas):**

- Finalizar las tareas establecidas por el proyecto Plataforma para proteómica, genotipo y Líneas celulares PRB3 (PT17/0019/0024) de ISCIII.
- Expandir, caracterizar a nivel molecular, celular y funcional tanto las nuevas líneas generadas como las líneas que depositadas forman parte de la colección del BNLC, de acuerdo con los criterios que se establezcan conjuntamente entre los nodos.
- Participar en la organización y gestión de los servicios del BNLC.
- Formación y difusión en las tecnologías empleadas, actividades y servicios.

En todas estas tareas, estará bajo la dirección del director del nodo de Valencia del BNLC y del investigador principal de la Plataforma de Recursos Biomoleculares y Bioinformáticos.

**Descripción del Centro de Investigación:**

El Centro de Investigación Príncipe Felipe, [www.cipf.es](http://www.cipf.es), es un centro de investigación de excelencia, competitiva y de relevancia internacional en los Campos de Neurobiología, Terapias avanzadas, Enfermedades Raras y Genéticas, Mecanismos Moleculares de la Enfermedad y Genómica Computacional. El centro de investigación está ubicado en Valencia en un edificio de 32.000 m<sup>2</sup>, y está dotado de una infraestructura, unas instalaciones y un equipamiento de última generación.

**Requisitos básicos del puesto:**

- Titulación requerida: El/la candidato/a deberá poseer como mínimo una titulación en Formación Profesional de grado superior en el ámbito de ciencias de la salud

**Experiencia requerida:**

- Obtención, caracterización, mantenimiento y diferenciación de células madre pluripotentes humanas.
- Biología celular: cultivo de líneas celulares, citómica, microscopía, diferenciación hacia linajes de ectodermo, como neuronas.
- Biología molecular de proteínas.
- Biología molecular de ácidos nucleicos: amplificación, clonación.

**Méritos:**

- Buen/a comunicador/a, asertivo/a y capacidad de trabajo en un equipo multidisciplinar

## Contrato de Trabajo:

- Categoría profesional: Ayudante de Investigación
- Retribución: (Nivel salarial según lo estipulado en el Convenio de Sanidad Privada de la Provincia de Valencia)
- Financiación: PT17/0019/0024 financiado por el ISCIII y cofinanciado con fondos FEDER



- Duración: hasta el 23 de abril 2019
- Fecha de inicio: 1 de febrero de 2019
- Jornada: 40 horas semanales
- El plazo de presentación permanecerá abierto hasta el 24 de enero de 2019

## ¿Cómo presentar su candidatura?

Los/as candidatos/as interesados/as deberán enviar únicamente por correo electrónico su CV, una carta de presentación y referencias, indicando en el campo asunto el número de referencia de la oferta, a la siguiente dirección de correo electrónico: [selection@cipf.es](mailto:selection@cipf.es)

A los efectos de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos personales contenidos en su Curriculum Vitae serán incluidos en un fichero de datos de carácter personal, titularidad de la Fundación Centro de Investigación Príncipe Felipe, CIPF, con la finalidad de participar en procesos de selección de personal de esta Fundación, y en el caso de que así proceda, para la tramitación de las oportunas ayudas, subvenciones y financiación, para hacer posible su contratación.

Con el envío de su Curriculum, usted consiente el tratamiento de sus datos personales, en los términos expuestos, pudiendo cederlos a otras entidades públicas y privadas, exclusivamente con la finalidad de solicitar ayudas para la financiación del Centro y de los proyectos de investigación de los que usted forma parte.

En cualquier momento usted puede ejercitar los correspondientes derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, enviando una solicitud por escrito acompañada de una copia de su DNI, a la siguiente dirección: CIPF-LOPD, C/ D' Eduardo Primo Yúfera, número 3, 46012 de Valencia.

Si usted tiene alguna duda acerca de esta oferta, por favor, póngase en contacto con el Departamento de Recursos Humanos por correo electrónico: [recursoshumanos@cipf.es](mailto:recursoshumanos@cipf.es)