

 PRINCIPE FELIPE CENTRO DE INVESTIGACION	FORMULARIO	D100-P-02-F-01
	OFERTA DE EMPLEO	
	Nº edición: 01	Página 1 de 2

Referencia: OP.INF.01/2019

Nombre del Puesto: Técnico/a de Sistemas - Programador/a

Grupo: Tecnología de la Información (T.I.)

Descripción del puesto (funciones y tareas):

El/la candidato/a se incorporará al área de T.I. del CIPF, donde desempeñara funciones de programador/a, administrador/a de sistemas y redes, soporte a usuarios y así como todas las funciones que se desempeñan en el departamento.

En los momentos que sea necesario, el/la solicitante deberá asumir las tareas de mantenimiento y desarrollo de aplicaciones y entornos web existentes; integración entre sistemas; desarrollo de plugins para WordPress; etc.

El área de T.I. del CIPF, se encarga de la gestión de todos los sistemas de la información del centro, así como de dar soporte al personal del centro.

Descripción del Centro de Investigación:

El Centro de Investigación Príncipe Felipe, www.cipf.es, es un centro de investigación de excelencia, competitiva y de relevancia internacional en los Campos de Neurobiología, Terapias avanzadas, Enfermedades Raras y Genéticas, Mecanismos Moleculares de la Enfermedad y Genómica Computacional. El centro de investigación está ubicado en Valencia en un edificio de 32.000 m², y está dotado de una infraestructura, unas instalaciones y un equipamiento de última generación.

Requisitos básicos del puesto:

- Titulación requerida: El/la candidata/a deberá tener como mínimo las siguientes titulaciones:
 - Grado superior de Desarrollo de Aplicaciones informáticas.
 - Grado superior de Administración de Sistemas Informáticos y Redes.

- Se requieren conocimientos sólidos y demostrables en:
 - VBA: Visual Basic for Applications.
 - NET: ASP.NET, VB.NET, Visual Studio .NET y framework.
 - PHP. WordPress y plugins.
 - Desarrollo de aplicaciones Android.
 - JAVA: J2ee, JSP, Servlets, etc.
 - Web: HTML, XHTML, JavaScript, PHP, CGI, AJAX, etc.
 - BB.DD: MySQL, SQL Server, Oracle y Microsoft Access.
 - Entornos Windows Server y GNU/Linux.
 - VMWare.
 - Administración de redes.

- Nivel de inglés medio, tanto hablado como escrito.

Experiencia requerida:

Se busca persona con experiencia de al menos 2 años en programación y administración de sistemas.

El/la aspirante debe tener conocimientos demostrables en: .NET, ASP.NET, PHP, Java, WordPress, desarrollo de plugins para WordPress.

Además, debe tener conocimientos de administración de sistemas y redes en entornos Windows y GNU/Linux para apoyar al departamento de T.I.

Méritos:

- Ingeniería en Informática o similar.
- Buen/a comunicador/a, iniciativa propia, capacidad de trabajo en equipo multidisciplinar y ganas de aprender.

Contrato de Trabajo:

- Categoría profesional: Operador/a Informático/a
- Retribución: (Nivel salarial según lo estipulado en el Convenio de Sanidad Privada de la Provincia de Valencia)
- Duración: 6 meses (prorrogable)
- Fecha de inicio: Marzo
- Jornada: Completa
- El plazo de presentación permanecerá abierto hasta el 22 de febrero de 2019

¿Cómo presentar su candidatura?

Los/as candidatos/as interesados/as deberán enviar únicamente por correo electrónico su CV, una carta de presentación y referencias, indicando en el campo asunto el número de referencia de la oferta, a la siguiente dirección de correo electrónico: selection@cipf.es

A los efectos de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos personales contenidos en su Curriculum Vitae serán incluidos en un fichero de datos de carácter personal, titularidad de la Fundación Centro de Investigación Príncipe Felipe, CIPF, con la finalidad de participar en procesos de selección de personal de esta Fundación, y en el caso de que así proceda, para la tramitación de las oportunas ayudas, subvenciones y financiación, para hacer posible su contratación.

Con el envío de su Curriculum, usted consiente el tratamiento de sus datos personales, en los términos expuestos, pudiendo cederlos a otras entidades públicas y privadas, exclusivamente con la finalidad de solicitar ayudas para la financiación del Centro y de los proyectos de investigación de los que usted forma parte.

En cualquier momento usted puede ejercitar los correspondientes derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, enviando una solicitud por escrito acompañada de una copia de su DNI, a la siguiente dirección: CIPF-LOPD, C/ D' Eduardo Primo Yúfera, número 3, 46012 de Valencia.

Si usted tiene alguna duda acerca de esta oferta, por favor, póngase en contacto con el Departamento de Recursos Humanos por correo electrónico: recursoshumanos@cipf.es