

## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### NOMBRE DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

#### EVENTOS

### BASE JURÍDICA

Reglamento General de Protección de Datos (RGPD): Art. 6.1a) el interesado dio su consentimiento explícito para el tratamiento de dichos datos personales con uno o más de los fines especificados.

Reglamento General de Protección de Datos (RGPD): Art. 6.1.b) el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales.

Reglamento General de Protección de Datos (RGPD): Art. 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

Reglamento General de Protección de Datos (RGPD): Art. 6.1.f) Interés legítimo.

### FINES DEL TRATAMIENTO

Gestión de eventos (visitas, conferencias, celebraciones, jornadas informativas, congresos, otros).  
Contratación de ponentes.

Formalización de solicitudes, inscripción de asistentes, celebración del eventos, emisión de certificados.

Gestión de autorizaciones y derechos.

Difusión de información relacionada con el evento a través de notas de prensa, memorias, presentaciones, revistas electrónicas y convencionales, sitios web y redes sociales.

Control de acceso, contratación de seguros, prevención de riesgos laborales, videovigilancia y grabación del curso.

### COLECTIVO

Solicitantes

Ponentes.

Tutores y representantes legales.

Asistentes.

### ORIGEN DE LOS DATOS

La persona interesada.

Tutores y representantes legales.

Datos inferidos de la celebración del evento y relación jurídica mantenida.

<b>CATEGORÍA DE DATOS</b>  Datos identificativos: DNI/NIF/NIE/Pasaporte, nombre y apellidos, firma, imagen, voz. Datos de contacto: dirección (postal, electrónica) y teléfono. Datos de detalles de empleo: puesto de trabajo, cargo. Datos de experiencia laboral: curriculum vitae, datos académicos, profesionales, formación, historial y experiencia profesional. Datos económico-financieros: datos bancarios, datos de transacciones. Datos derivados del evento celebradoo: comentarios y encuestas.
<b>CATEGORÍA DE DESTINATARIOS</b>  Administraciones Públicas con competencia en la materia. Usuarios de los medios de comunicación donde se publica información de los eventos. Destinatarios de comunicaciones comerciales.  Terceros encargados del tratamiento podrán tener acceso a los datos por encargo para la prestación de servicios, siguiendo las instrucciones y con las medidas de seguridad y confidencialidad establecidas en el contrato de encargo de tratamiento.
<b>TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES</b>  No están previstas.
<b>PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN</b>  Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban y, por los plazos establecidos en las normas vigentes para el cumplimiento de obligaciones y responsabilidades legales, siendo suprimidos de acuerdo con lo establecido en la normativa legal aplicable en cada caso.
<b>MEDIDAS DE SEGURIDAD</b>  Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en la Política de Seguridad del CIPF, así como otras normas y políticas organizativas establecidas para los usuarios de los datos.
<b>RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO</b>  Fundación de la Comunidad Valenciana Centro de Investigación Príncipe Felipe Dirección postal: C/ D' Eduardo Primo Yúfera, número 3, 46012 Valencia. Dirección electrónica: <a href="mailto:info@cipf.es">info@cipf.es</a> Teléfono: 963 28 96 80

**DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS**

Enrique Fontes

Dirección postal de contacto: C/ Cádiz nº 8 (piso 1 puerta 1) Código Postal 46006 Valencia.

Dirección electrónica de contacto: [efontes@icav.es](mailto:efontes@icav.es)