

## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### NOMBRE DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

#### PATRONATO

### BASE JURÍDICA

Reglamento General de Protección de Datos (RGPD): Art. 6.1.a) el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos;

Reglamento General de Protección de Datos (RGPD): Art. 6.1.b) el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales.

Reglamento General de Protección de Datos (RGPD): Art. 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

Reglamento General de Protección de Datos (RGPD): Art. 6.1.f) Interés legítimo.

Ley 50/2002, de 26 de diciembre, de Fundaciones y Ley 8/1998, de 9 de diciembre, de Fundaciones de la Comunidad Valenciana.

### FINES DEL TRATAMIENTO

Fines administrativos y de gestión para garantizar y hacer efectivas las funciones de representación y administración de la entidad.

Fines propios derivados de la representación que la persona interesada.

Envío de comunicaciones, convocatoria a juntas y reuniones, elaboración de actas, reembolso de gastos, redacción de actas, elaboración de la memoria de actividades.

Uso de su imagen y datos en prensa, medios de comunicación digitales y convencionales vinculados a la imagen de la entidad.

### COLECTIVO

Patronos.

### ORIGEN DE LOS DATOS

La persona interesada.

Datos inferidos de la relación jurídica.

### CATEGORÍA DE DATOS

Datos identificativos: DNI/NIF/NIE/Pasaporte, nombre y apellidos, firma, imagen.

Datos de contacto: dirección (postal, electrónica) y teléfono.

Datos profesionales: puesto, funciones.

Datos económicos: gastos, dietas, cuenta corriente.

#### **CATEGORÍA DE DESTINATARIOS**

Entidades financieras; Registros; Autoridades y Administraciones Públicas con competencia en la materia, Juzgados y Tribunales.

Terceros encargados del tratamiento podrán tener acceso a los datos por encargo para la prestación de servicios, siguiendo las instrucciones y con las medidas de seguridad y confidencialidad establecidas en el contrato de encargo de tratamiento.

#### **TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES**

No están previstas.

#### **PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN**

Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban y, por los plazos establecidos en las normas vigentes para el cumplimiento de obligaciones y responsabilidades legales, siendo suprimidos de acuerdo con lo establecido en la normativa legal aplicable en cada caso.

#### **MEDIDAS DE SEGURIDAD**

Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en la Política de Seguridad del CIPF, así como otras normas y políticas organizativas establecidas para los usuarios de los datos.

#### **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO**

Fundación de la Comunidad Valenciana Centro de Investigación Príncipe Felipe

Dirección postal: C/ D' Eduardo Primo Yúfera, número 3, 46012 Valencia.

Dirección electrónica: [info@cipf.es](mailto:info@cipf.es)

Teléfono: 963 28 96 80

#### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS**

Enrique Fontes

Dirección postal de contacto: C/ Cádiz nº 8 (piso 1 puerta 1) Código Postal 46006 Valencia.

Dirección electrónica de contacto: [efontes@icav.es](mailto:efontes@icav.es)