



PRINCIPE FELIPE  
CENTRO DE INVESTIGACION

---

## PLATAFORMA ELECTRÓNICA DE CONTRATACIÓN INSTRUCCIONES PRESENTACIÓN OFERTAS

---

### Consulta Licitaciones Abiertas:

1. ACCEDER al PERFIL DEL CONTRATANTE.  
<http://www.cipf.es/web/portada/perfil-contratante>
2. ACCEDER a CONSULTA DE LICITACIONES ABIERTAS.  
En esta página se puede consultar:
  - Licitaciones abiertas.
  - Licitaciones Cerradas.
  - La INSTRUCCIÓN INTERNA DE CONTRATACIÓN de la Fundación.
3. ACCEDER a los expedientes pulsando sobre el TÍTULO.  
Se muestra la información de interés relativa a la Licitación
  - **Plazo de cierre de presentación Ofertas.**
  - **Documentación relacionada.**Opciones:
  - **Preguntas y respuestas:** Consultas al Órgano de Contratación sobre la licitación.
  - **Suscribirse:** Para recibir automáticamente actualizaciones de la información de la licitación.

NOTA: Para presentar las ofertas tendrán que acceder a la PLATAFORMA ELECTRÓNICA DE CONTRATACIÓN de la Fundación, desde el PERFIL DEL CONTRATANTE: <http://www.cipf.es/web/portada/perfil-contratante>.  
Plataforma Electrónica de Contratación - Presentación Ofertas.

### PLATAFORMA ELECTRÓNICA DE CONTRATACIÓN-Presentación de Ofertas:

1. ACCEDER a <http://www.cipf.es/web/portada/perfil-contratante>
2. CLIQUEAR en PRESENTACION DE OFERTAS.
3. USUARIOS NUEVOS: Es necesario registrarse desde la pantalla de acceso pulsando en 'registrarse' y seguir las indicaciones. Al final se confirmará el registro mediante el envío de un correo electrónico con los datos de acceso.
4. USUARIOS REGISTRADOS: Acceder mediante usuario/contraseña.

### Una vez se ha accedido a la plataforma de contratación:

- MENÚ DE OFERTAS: En el lado izquierdo de la pantalla aparece un menú de ofertas.
- EXPEDIENTES OFERTABLES: Muestras los expedientes abiertos que contienen la información relativa a la licitación y da acceso a la presentación de las ofertas antes de la fecha de finalización.
- EXPEDIENTES OFERTADOS: Muestras los expedientes que el licitador ha presentado y da acceso a los datos básicos del expediente y al resguardo de presentación.



## PRINCIPE FELIPE CENTRO DE INVESTIGACION

### **Presentación de ofertas:**

1. SELECCIONAR el expediente ofertable al cual se quiere presentar oferta, cliqueando sobre el número de referencia, aparece toda la información relacionada con el mismo junto con la fecha de finalización de presentación de las ofertas.
2. INICIAR EL PROCESO pulsando en '*presentar oferta*'.
3. ADJUNTAR información requerida en cada uno de los sobres solicitados según las indicaciones en los pliegos de condiciones. (\*)
4. FINALIZAR el proceso de presentación pulsando "confirmar oferta" antes de la fecha y hora límites.

***Al finalizar se emitirá un RESGUARDO DE LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA.***

***Una vez finalizado el proceso de presentación, no se podrán realizar modificaciones.***

(\*) *Gestión de los Sobres: Se indicará el tipo de tratamiento de la información que se adjunte a los sobres por vía electrónica.*

***Para cualquier consulta, enviar mensaje a [areajuridica@cipf.es](mailto:areajuridica@cipf.es)***